



BUURTBUSVERENIGING Rijk van Nijmegen

Personeelszaken: pz.buurtbus.rvn@outlook.com

K.v.K.: 40146851

Banknr: NL36 RABO 0135 4185 85

Aannameprocedure chauffeur Buurtbusvereniging Rijk van Nijmegen

Na uw aanmelding (telefonisch, e-mail of via formulier) bij de Personeelscoördinator neemt deze contact op met u.

- Stap 1** De Personeelscoördinator stemt uw aanbod af op onze vraag/mogelijkheden. Daarbij komen eisen en voorwaarden voor de chauffeur en informatie over de vereniging ter sprake.
- Stap 2** De Personeelscoördinator verwijst u door voor een rijvaardigheidstest en de controle van uw rijbewijs naar de Rijninstructeur. De Rijninstructeur neemt telefonisch contact met u op voor het maken van een afspraak voor tijd en plaats voor een rijvaardigheidstest.
- Stap 3** Bij een positieve beoordeling volgt de verplichte medische keuring. U maakt daartoe een afspraak met de keuringsarts. U ontvangt de benodigde gegevens hiervoor van de Personeelscoördinator. Er zijn voor u geen kosten verbonden aan deze keuring.
- Stap 4** Na de medische keuring ontvangt u van de keuringsarts een "groene" kaart waarop o.a. de geldigheid van de goedkeuring vermeld staat. Een kopie van deze "groene kaart" stuurt u direct naar de Personeelscoördinator.
- Stap 4a** De Personeelscoördinator stemt met de lijncoördinatoren en de roostermaker af op welke lijn(en) uw inzet als chauffeur gewenst is.
- Stap 5** De Lijncoördinator van de lijn, waarop u gaat rijden, maakt een afspraak met u om u te informeren over de route, start- en wisselplaats, procedures, instrueert u over zaken van de bus en verstrekt informatie over het openbaar vervoer. Hij maakt afspraken met u om de route mee te rijden met een collega. Ook ontvangt u van de Lijncoördinator de chauffeursbenodigdheden. Van de Personeelscoördinator ontvangt u een vrijwilligersovereenkomst, deze ondertekent u en u verklaart daarmee de aanwijzingen in de documenten en de overeenkomst op te volgen. De ondertekende vrijwilligersovereenkomst stuurt u naar de Personeelscoördinator.
- Stap 6** De Roostermaker neemt u op in het dienstrooster en stuurt u bericht over de tijden van Inroostering. Eventuele voorkeuren kunt u bij de Roostermaker kenbaar maken. Op basis van het rooster kunt naar de opstapplaats en de bus gaan rijden.
- Stap 7** Nadat u een aantal weken hebt chauffeursdiensten hebt gereden en wederzijds is vastgesteld dat de werkzaamheden bevallen, komt u in aanmerking voor dienstkleding. De Personeelscoördinator neemt hiertoe contact met u op voor het maken van nadere afspraken. Op de verstrekte dienstkleding is het "Kledingreglement" van toepassing.